

# Kamprichter-Abrechnung

Bitte bevorzugt maschinell ausfüllen!!

Name, Vorname		
Vollständige Anschrift		
IBAN		
E-Mail (für Rückfragen)		
Funktion		KARI Lizenz: C/D/E

## Reisedaten:

Reise von		nach	
Antritt der Reise		Uhrzeit:	
Ende der Reise		Uhrzeit:	
Zweck der Reise			

			Sachlich richtig und rechnerisch festgestellt (durch Vorstand auszufüllen)
--	--	--	--

## Kilometergenaue Abrechnung (Belegabrechnung)

Honorar für Anzahl Tage:		x _____ € =	
Fahrtkosten km hin & rück		km x 0,30 € =	
Verpflegungsmehraufwand > 8 Stunden Einsatz		___ x 12 € =	
Flug/Bahnticket:			
Mietwagenrechnung:			
Tanken:			
Übernachtung:			
Sonstige Auslagen (Originalbelege)			
		Gesamt:	

Unterschrift Kampfrichter: \_\_\_\_\_, Datum \_\_\_\_\_

Flug-/Bahn- und Übernachtungskosten können nur bei Vorlage der **Originalrechnung** abgerechnet werden!  
Die entsprechenden steuerrelevanten Abzüge nimmt die zuständige Person im Vorstand vor.  
Bei dieser Art der Vergütung ist zu beachten, dass der Empfänger für die **Versteuerung des Honorars selbst verantwortlich** ist.

### Mit der Abgabe dieser Abrechnung versichere ich

- die Richtigkeit meiner Angaben auf allen Anlagen dieser Abrechnung.
- dass andere Abrechnungsmöglichkeiten vorrangig ausgenutzt wurden.
- dass keine Doppelabrechnung erfolgt.
- dass für die Honorare die fälligen Steuern und Sozialabgaben von mir getragen werden
- dass meine Übungsleiterpauschale noch nicht anderweitig verbraucht ist.

Bitte das Formular ausgedruckt und unterschrieben beim Training abgeben.

Freigabe durch den Vorstand				
Name		Datum		Unterschrift